

КАК ОРГАНИЗОВАТЬ ДИСТАНЦИОННОЕ ОБУЧЕНИЕ

Памятка для педагога дополнительного образования

1. Выберите ресурс для проведения занятий с обучающимися

- Онлайн совещания (Zoom, OBS Studio, Skype, Pruffme)
- Личная почта
- Различные мессенджеры (Viber, WhatsApp, Vk, Telegram)
- Телефон (звонки, смс)

2. Проинформируйте обучающихся и их родителей о предстоящем дистанционном обучении

3. Спланируйте свою деятельность

- Пересмотрите программу
- Сформируйте модули с учетом требований СанПиНа (длительность занятия 20-30 минут)
- Подготовьте задания разных типов
- Добавьте игровые приемы
- Распределите задания между детьми (коллективный результат, если такой возможен)
- Минимизируйте участие родителей во внеурочной деятельности!

Не перегрузи!

Не забудьте о главном принципе -

Основные дистанционные образовательные формы:

- слайд-презентации, видео-записи мастер-классов;
- образовательные кейсы;
- вебинары;
- Творческие он-лайн конкурсы;
- фото-, видео- отчеты;
- учебно-исследовательские проекты;
- адресные дистанционные консультации.

Общие виды деятельности

